V Ý R O Č N Á SPRÁVA

Materskej školy, Ku škôlke 196/11, Žilina
za školský rok 2025/2026

Východiská a podklady

Úvodné ustanovenie o vypracovaní:

Výročná správa je vypracovaná v zmysle nasledujúcich právnych predpisov, pedagogicko-organizačných dokumentov a interných materiálov školy:

- **Vyhláška Ministerstva školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky č. 217/2026 Z. z.** o náležitostiach výročnej správy školy alebo školského zariadenia.
- **Vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 541/2021 Z. z.** o materskej škole v znení neskorších predpisov (najmä v znení vyhlášky č. 218/2026 Z. z.).
- **Vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 361/2019 Z. z.** o vzdelávaní v profesijnom rozvoji.
- **Školský vzdelávací program** materskej školy.
- **Vyhodnotenie plnenia plánu práce** materskej školy za príslušný školský rok.
- **Informácie o činnosti a vyjadrenie Rady školy** pri materskej škole.
- **Správy o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti** v jednotlivých triedach materskej školy.

SPRÁVA OBSAHUJE

1. Základné identifikačné údaje o škole

Názov: **Materská škola**
Adresa: **Ku škôlke 196/11, 010 03 Žilina**
Kontakt: 041/ 557 58 40, 0911 170 042
IČO: 42388830
Email: zadubniems@gmail.com
Web: www.mszadubnie.zilina.sk , **mskuskolke.edupage.org**

Zriaďovateľ: **Mesto Žilina**
Sídlo: **Námestie obetí komunizmu 1, Žilina**
Kontakt: +421 (0)41 7063 104
IČO: 00321796
Zastúpené: Mgr. Peter Fiabáne - primátor mesta
Email: peter.fiabane@zilina.sk

2. Údaje o poradných orgánoch riaditeľa školy

- Rada školy
- Pedagogická rada

2.1 Činnosť rady školy

Počet členov rady školy určuje zriaďovateľ na celé jej štvorročné funkčné obdobie v súlade s platnou legislatívou. Rada školy má zvoleného predsedu a schválený štatút. Je tvorená zvolenými zástupcami pedagogických zamestnancov, nepedagogických zamestnancov, zvolenými zástupcami rodičov a delegovanými zástupcami zriaďovateľa. Zmeny v zložení rady školy, ku ktorým došlo v priebehu hodnoteného školského roka, sú v tejto výročnej správe zaznamenané.

Rada školy pri Materskej škole, Ku škôlke 196/11, Žilina, bola pôvodne ustanovená v zmysle vtedy platného § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. Ustanovujúce zasadnutie rady školy sa uskutočnilo dňa 20. 09. 2022 po voľbách zástupcov rodičov, pedagogických a nepedagogických zamestnancov. Od 01. 01. 2026 vykonávala rada školy svoju činnosť a plnila funkciu verejnej kontroly v zmysle § 16 až § 23 zákona č. 321/2025 Z. z. o školskej

správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov**.** Štvorročné funkčné obdobie tejto rady školy úspešne trvalo počas celého hodnoteného školského roka a riadne sa skončilo dňom 20. 09. 2026**.**

P. č.	Meno a priezvisko	Zvolený za	Funkcia
1.	Cvachová Jana, Mgr	zamestnanec MŠ	predseda RŠ
2.	Miksáková Ivana	zamestnanec MŠ	podpredseda
3.	Pažický Ján, Ing.	poslanec mestského zastupiteľstva	člen
4.	Kozlík Anton, Ing.	poslanec mestského zastupiteľstva	člen
5.	Sýkorová Petra, Ing.	rodič	člen

Členovia rady školy:

Stručná informácia o činnosti rady školy za školský rok 2025/2026:

Rada školy (RŠ) zasadala v školskom roku 2025/2026 celkovo **4-krát** v súlade so svojím plánom zasadnutí:

- **18. 09. 2025**
- **31. 03. 2026**
- **17. 06. 2026**
- **25. 08. 2026** (ustanovujúce zasadnutie RŠ, na ktorom si novozvolení členovia zvolili predsedu a podpredsedu rady školy).

Na svoje zasadnutie pozývala riaditeľku MŠ Mgr. Zuzanu Hanušovskú, ktorá sa vyjadrovala k aktuálnym otázkam riadenia a činnosti školy. Rada školy sa na svojich zasadnutiach riadila schváleným štatútom RŠ a plánom činnosti.

Schvaľuje a prerokuje:

• Schvaľuje Štatút rady školy

• Prerokuje pedagogicko-organizačné a materiálno-technické zabezpečenie výchovno - vzdelávacieho procesu za školský rok 2025/2026

• Prerokuje Školský poriadok

• Prerokuje správu výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy za školský rok 2025/2026

• Vyjadruje sa k správe o hospodárení za kalendárny rok.

Podľa § 39 ods. 1 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 138/2019 Z. z.“) je vedúcim pedagogickým zamestnancom riaditeľka materskej školy.

Činnosť pedagogickej rady

Pedagogickú radu tvorili všetci zamestnanci materskej školy, ktorej predsedom bola riaditeľka materskej školy, ktorí zasadali na pedagogickú radu podľa vopred stanoveného plánu.

PR schvaľovala:

- Ročný plán práce materskej školy na školský rok 2025/2026
- Školský poriadok
- Školský vzdelávací program
- Pracovný poriadok
- Ročný plán profesijného rozvoja
- Smernice
- Plánované aktualizačné vzdelávanie
- Plán akcií a aktivít

PR sa vyjadrovala:

- k výsledkom výchovno-vzdelávacej činnosti,
- k plneniu školského vzdelávacieho programu,
- k školským projektom a plánu práce školy,
- k výberu aktualizačného vzdelávania,
- k plánovaným akciám a aktivitám,
- k podmienkam prijímania detí do materskej školy na školský rok 2025/2026.

PR rozhodovala:

- o zásadných otázkach výchovy a vzdelávania,
- o zapojení sa do súťaží pre materské školy,
- o školských a mimoškolských akciách, ktoré prebiehajú počas celého školského roku.

PR hodnotila:

- výsledky výchovno-vzdelávacej činnosti v 1. a v 2. polroku školského roka 2025/2026 v jednotlivých triedach,
- aktualizačné vzdelávanie MŠ,
- uskutočnené akcie, nadštandardné aktivity MŠ.

Pedagogická rada sa oboznamovala s :

- určením pracovného času,
- rozpisom denného režimu,
- zaradením zamestnancov do tried,
- vzdelávacími potrebami školy,
- legislatívnymi zmenami.

Pedagogická rada poskytovala:

- spätnú väzbu ku kvalite riadiacej činnosti.

3. Údaje o počte detí

Materská škola, Ku škôlke 196/11, Žilina je **dvojtriedna**, ktorú v **školskom roku 2025/2026** navštevovalo **40 detí** z toho:

- deti plniace povinnú predškolskú dochádzku - 9 detí z toho:
  - boli prijaté do ZŠ **– 7**
  - budú pokračovať v PPV **– 2**
- deti s odloženou predškolskou dochádzkou – 0
- deti s potrebou individuálneho vzdelávania – 0
- deti s odloženou školskou dochádzkou v školskom roku 2025/2026 – 0
- počet cudzincov – 0
- deti so špeciálnymi výchovnými potrebami – 0

Údaje o počte zapísaných detí do 1. ročníka Základnej školy

Počet tried	**2**		
Počet evidovaných žiakov	**40**		
Počet žiakov so ZZ	**0**		
	Spolu	Z toho	
		Chlapci	Dievčatá
Počet predškolákov v školskom roku 2025/2026	9	4	5
Počet predškolákov prijatých do 1. ročníka	7	2	5
Počet predškolákov prestupujúcich do inej MŠ	0	0	0
Počet predškolákov pokračujúcich v PPV	2	2	0
Počet predškolákov s OPŠD	0	0	0
Počet detí s ukončením dochádzky do MŠ na žiadosť zákonného zástupcu	0	0	0
Z uvedeného počtu nastúpi do nultého ročníka ZŠ	0	0	0
Deti s osobitným vzdelávaním mimo SR	0	0	0

Stupeň vzdelania dosiahnutý absolvovaním vzdelávacieho programu Absolvovaním posledného ročníka vzdelávacieho programu odboru vzdelávania v materskej škole dieťa získalo predprimárne vzdelanie v súlade s **§ 16 ods. 2 zákona č. 245/2008 Z. z.** o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Dokladom o získanom stupni vzdelania je osvedčenie o absolvovaní predprimárneho vzdelávania, ktoré materská škola vydala na predpísanom tlačive schválenom Ministerstvom školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR v štátnom jazyku.

4. Údaje o počte zamestnancov

Zamestnanci MŠ, Ku škôlke 196/11, Žilina	Počet	Stredoškolské vzdelanie	Vysokoškolské vzdelanie I. Stupňa	Vysokoškolské vzdelanie II. Stupňa	1.Atestácia
Pedagogickí zamestnanci	4	1	1	2	1
Prevádzkoví zamestnanci	3	3	0	0	
Kurič - sezónne	1	1	0	0	
Spolu	**8**	**4**	**1**	**2**	**0**

Prevádzkový zamestnanec Rastislav Smida vykonával v MŠ pracovnú pozíciu Kurič počas vykurovacieho obdobia od 1. 10. 2025 – 31.5.2026. Pán Smida bol zamestnaný na 30% pracovný úväzok.

5. Informácie o plnení kvalifikačných predpokladov pedagogických zamestnancov.

Meno a priezvisko	Vzdelanie	Kategória	Podkategória	Kariérny stupeň	Kariérna pozícia
Mgr. Zuzana Hanušovská	VŠ	Učiteľ	učiteľ pre predprimárne vzdelávanie	samostatný pedagogický zamestnanec	Vedúci pedagogický zamestnanec - riaditeľka
Veronika Skukálková	SŠ	Učiteľ	učiteľ pre predprimárne vzdelávanie	samostatný pedagogický zamestnanec	učiteľ
Bc. Iveta Krajíčková	VŠ	Učiteľ	učiteľ pre predprimárne vzdelávanie	samostatný pedagogický zamestnanec	Triedny učiteľ, zástup počas RD pani Mgr.Grečnárovej
Mgr. Jana Cvachová	VŠ	Učiteľ	učiteľ pre predprimárne vzdelávanie	samostatný pedagogický zamestnanec s 1. atestáciou	Triedny učiteľ

6. V rámci individuálneho štúdia pedagogickí zamestnanci nadobudli poznatky z odbornej literatúry a účasti na vzdelávaniach:

- odborný časopis Predškolská výchova, Učiteľ, Učiteľské noviny
- metodika predprimárneho vzdelávania
- metodika rozvíjania grafomotorických zručností detí v MŠ,
- pracovné listy – KuliFerdo, Škôlkar, Maquita, Nomiland
- odborné webové stránky

§ 83 zákona č. 138/2019 Z. z. absolvované aktualizačné vzdelávanie v školskom roku 2025/2026

Druh vzdelávania	Počet vzdel. osôb	Názov	Počet hodín
aktualizačné	**4**	EduPage pre materské školy a ŠKD	**10**

Získané poznatky aplikovali pri:

- vedenie elektronickej triednej knihy,,
- tvorenie vlastnej knižnice materiálov
- práca s informovanými súhlasmi, elektronickými žiadosťami, vyhláseniami a anketami,
- informovanie rodičov prostredníctvom EduPage,
- zverejňovanie fotografií z akcií so súhlasom rodičov,
- evidencia žiakov, zamestnancov
- synchronizácia dát s rezortným informačným systémom (RIS)

7. Údaje o aktivitách a prezentácií materskej školy na verejnosti

Aktivity v materskej škole boli plnené podľa Plánu aktivít materskej školy. Plánované úlohy boli termínované s konkrétnou zodpovednosťou. Nakoľko je to otvorený, pracovný dokument bolo možné dopĺňať o nové podnety a námety.

Počas školského roka 2025/2026 boli aktivity materskej školy pravidelne zverejňované na webovej stránke MŠ, Facebook stránke, EduPage a hlavnej nástenke v budove MŠ

Hlavné ciele:

- **Tvorivo-humanistický prístup:** Formovať materskú školu na pevných tvorivo-humanistických základoch v oblasti výchovy, vzdelávania a manažmentu. Prioritou je všestranný rozvoj osobnosti dieťaťa, budovanie pozitívnej klímy a dosahovanie synergie a spokojnosti detí, zamestnancov i zákonných zástupcov.
- **Jedinečnosť a pripravenosť na život:** Rozvíjať samostatnosť, digitálnu a funkčnú gramotnosť a zdravé sebavedomie detí prostredníctvom prirodzenej a zážitkovej výchovy. Edukačný proces prispôsobovať individuálnym potrebám a jedinečnosti každého dieťaťa s cieľom úspešnej prípravy na primárne vzdelávanie a život v spoločnosti.
- **Partnerská a bezpečná inkluzívna škola:** Vybudovať z materskej školy otvorenú inštitúciu založenú na partnerstve, inklúzii a vzájomnej dôvere. Vytvoriť prostredie, v ktorom každý aktér (dieťa, rodič, zamestnanec) zažíva pocit akceptácie, bezpečia, spolupatričnosti a je adekvátne oceňovaný za svoje kvality a úsilie.
- **Pohyb, telesný rozvoj a cvičenia:** Podporovať pravidelnú pohybovú aktivitu detí implementáciou cielených pohybových a relaxačných cvičení, sezónnych aktivít a športových činností do denného poriadku. Rozvíjať koordináciu, fyzickú zdatnosť, hrubú a jemnú motoriku ako základ zdravého fyzického rastu a správneho držania tela.
- **Zdravý životný štýl a wellness klíma:** Formovať u detí základy zdravého životného štýlu, upevňovať hygienické a stravovacie návyky a systematicky posilňovať ich imunitu (napr. otužovaním, pobytom na čerstvom vzduchu za každého počasia). Vytvárať ucelené povedomie o dôležitosti duševného a fyzického zdravia.
- **Environmentálne vedomie a udržateľnosť:** Rozvíjať u detí environmentálne cítenie, úctu k prírode a živým organizmom prostredníctvom praktického bádania, ekologických projektov a priameho pozorovania. Viesť deti k aktívnej ochrane životného prostredia, separovaniu odpadu a k pochopeniu princípov udržateľného spôsobu života.

Uskutočnené akcie MŠ:

SEPTEMBER 2025

- *Hry a aktivity zamerané na bezproblémovú adaptáciu detí v prostredí MŠ*
- *Divadielko – Mravec Gregor*
- *Canisterapia*

Cieľ: Rozvíjať empatiu a zodpovednosť voči zvieratám, podporovať emocionálnu stabilitu, posilniť sebadôveru a znížiť úzkosť u detí.

OKTÓBER 2025

- *„ Tekvičkovo“*

Cieľ: rozvíjať kreativitu a jemnú motoriku detí, posilniť rodinnú spoluprácu medzi deťmi a rodičmi.

- *Jesenná branná vychádzka*

Cieľ: motivovať k, zvládnutiu súvislej chôdze primeraného trvania bez únavy alebo vyčerpania.

- *„Deň jablka“*

Cieľ: poučiť deti o výživovej hodnote jabĺk a ich prínose pre zdravie, podporiť záujem o zdravú stravu.

- *„Čarovná moc prírody – les a sovičky“*

Cieľ: rozvíjať detskú zvedavosť o prírode, zvieratách. Naučiť ich o rozmanitosti prírody a rôznych spôsoboch života zvierat.

- *„Komposter Jurko“ – Cieľ: Viesť deti k triedeniu odpadu a ochrane prírody*
- *Šarkaniáda“*

Cieľ: podporiť pohyb na čerstvom vzduchu, rozvíjať koordináciu a motorické zručnosti detí.

NOVEMBER 2025

- *„Deň materských škôl – Zahrajko“*
- *„ Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok“*

Cieľ: podporiť deti a rodičov v aktívnej účasti na pomoci druhým, rozvíjať u deti empatiu a súcit

- *„Najkrajší adventný kalendár“*

Cieľ: nadväzovať adekvátny sociálny kontakt s rodičmi počas vianočného obdobia a vytárať príjemnú predvianočnú atmosféru.

- *Oblátky – Cieľ: priblížiť deťom ľudové tradície a zvyklosti v čase Vianoc*

DECEMBER 2025

- *Mikulášske*
- *prekvapenie – besiedka a rozdávanie balíčkov*

Cieľ: zapojiť aktívne do prípravy osláv sviatkov, udržiavania ľudových tradícií.

- *Vianočná besiedka + burza*

Cieľ: posilniť rodinné väzby a spoluprácu medzi deťmi a rodičmi.

- *„Krojované koncertíky“ – od Martina do Vianoc*

- *„ Medovníčky“ - spoločné tvorenie a ozdobovanie medovníčkov*

JANUÁR 2026

- *Preteky na snehu - preteky*

Cieľ: podporiť pohybové aktivity detí, rozvíjať ich fyzickú zdatnosť a zručnosti pri zimných hrách. Učiť deti bezpečnosti pri zimných športoch.

- *Súťaž o najkrajšieho snehuliaka*

Cieľ: podporiť spoluprácu detí v skupinách a posilniť tímového ducha.

FEBRUÁR 2026

- *Karneval*

Cieľ: Podporiť detskú kreativitu a sebadôveru pri prezentovaní masiek, rozvíjať ich sociálne zručnosti prostredníctvom spoločných hier.

MAREC 2026

- *Beseda v knižnici*

Cieľ: prebudiť v deťoch lásku k literatúre, rozvíjať čitateľské zručnosti

- *Múdre sovičky – školská recitačná súťaž*

Cieľ: rozvíjať rečové schopnosti detí, podporiť ich sebadôveru pri verejnom vystupovaní a podnietiť záujem o literatúru.

- *„Deň vody“*

Cieľ: upevniť u deti povedomie o dôležitosti vody

- *„Morena“ Cieľ: Uchovávať si ľudové tradície a zvyklosti*

APRÍL 2026

- *„ Veľkonočná šibačka“ osláviť veľkonočné tradície a rozvíjať sociálne zručnosti pri interakcii s ostatnými deťmi.*

- *„Vesmír očami detí – Hvezdáreň v Kysuckom Novom Meste“*

Cieľ: rozšíriť obzor detí o vesmír a astronómiu, podporiť ich zvedavosť a záujem o vedu.

- *„Deň Zeme“*

Cieľ: rozvíjať ekologické povedomie a zodpovednosť detí voči prírode, podporiť ich v aktívnom zapojení do ochrany životného prostredia, naučiť ich hodnotu recyklácie a znižovania odpadu

- *Stavanie mája*

Cieľ: vytvoriť nezabudnuteľný zážitok, ktorý prehĺbi ich vzťah k folklóru a naším kultúrnym koreňom

MÁJ 2026

- *„Deň rodiny“*

Cieľ: posilniť vzťah detí, mamičiek a odcov, naučiť deti prejaviť úctu a vďaku. Rozvíjať

ich umelecké schopnosti, ako sú recitácia, spev, tanec, a podporiť ich sebadôveru pri vystupovaní.

- *„Náučný koncert Beňo“*
- *„Plavecký výcvik“*

Cieľ: rozvíjať plavecké zručnosti detí, podporiť ich fyzickú kondíciu, otužilosť, a naučiť ich správnemu správaniu a bezpečnosti vo vode.

-

Jar na gazdovskom dvore

.

JÚN 2026

MDD – Týždeň radostí:.

- *„Policajný deň a kynológia“*

Cieľ: naučiť deti o dôležitosti bezpečnosti a ochrany, podporiť ich v rozpoznávaní práce polície. Poznať prácu kynológov ich výcvik a prácu so psami.

- *„Farbičkovo“*
- *Koncoročný výlet – Farma Park Ľubina*

Cieľ: upevňovať kamarátske vzťahy, tešiť sa z maličkostí, poznávať zvieratá, budovať spoločné zážitky.

- *Rozlúčka s predškolákmi*

Cieľ: osláviť spoločne ukončenie predškolského obdobia. Vytvoriť slávnostnú atmosféru, ktorá zanechá krásne spomienky na tento významný míľnik.

- *Zábava a šantenie*
- *Magic Show*
- *Zmrzlina s predškolákmi*
- *Deň Šantenia a zábavy*
- *Škôlkoviny s Palim*
- *Poníky*

Všetky akcie, ktoré materská škola pripravila boli úspešné a mali veľmi dobrú spätnú väzbu nielen u rodičov ale aj u detí. Akcie a kultúrne podujatia, ktoré sa uskutočnili v doobedňajších hodinách sme zverejňovali fotografiami na nástenke a Facebook stránke, ktorú si mohli rodičia pozrieť a deti sa tak mohli podeliť o svoj zážitok. Všetky akcie sa zaznamenávajú v školskom portfóliu, ktoré je prístupne aj rodičom.

8. Údaje o dosiahnutých výchovno-vzdelávacích výsledkoch v školskom roku 2025/2026

Výchovno-vzdelávací proces zabezpečovali **kvalifikované učiteľky**. Edukácia prebiehala podľa inovovaného ŠkVP **„Tá naša školička je plná slniečka“** (v súlade s IŠVP pre predprimárne vzdelávanie). Učebné osnovy boli rozdelené do 10 obsahových celkov a spracované do týždenných plánov s ohľadom na individuálne potreby detí. Hlavným cieľom bol optimálny rozvoj osobnosti dieťaťa (telesný, psychický, sociálny, estetický a duchovný) v spolupráci s rodinou a jeho úspešná príprava na základnú školu.

Vzdelávacia oblasť: Jazyk a komunikácia

Deti úspešne zvládajú analyticko-syntetické činnosti a prácu s grafickou schémou slov. V priebehu roka sa zlepšila ich schopnosť identifikovať hlásky a ich pozíciu v slovách. Bohaté materiálne vybavenie tried podnecovalo rozvoj slovnej zásoby, vyjadrovanie vlastných názorov a záujem o počiatočné písanie a čítanie (odpisovanie písmen, skladanie textu). Všetky 5–6 ročné deti sa dokážu samostatne podpísať pod svoje práce.

Silné stránky:

- Aktívna práca s knihou, počúvanie a interpretácia príbehov.
- Úspešná reprodukcia textu a zapájanie sa do jazykových hier.
- Dobrá úroveň komunikácie (učiteľ – dieťa) a orientácia v písanej reči.

Slabé stránky:

- Nesprávna výslovnosť (sykavky, mäkké spoluhlásky) a artikulácia ťažších slov.
- Problémy s určovaním prvej a poslednej slabiky.
- Nedostatky v gramatickej správnosti, hlasitosti prejavu a udržiavaní zrakového kontaktu.
- V ojedinelých prípadoch jednoslovné odpovede alebo nespisovná reč (u cudzincov).
- Nesprávne držanie tela pri stoji a sede.

Odporúčania pre ďalšie obdobie:

- Rozvíjať gramatickú správnosť, zreteľnosť reči a správnu intonáciu.
- Využívať logopedické hry a zamerať sa na sluchové vnímanie detí.
- Intenzívne spolupracovať s rodičmi a logopédom na náprave výslovnosti.
- Podporovať očný kontakt, sústredenosť a porozumenie textu (explicitné aj implicitné).
- Naďalej pestovať kladný vzťah ku knihám.

Vzdelávacia oblasť: Matematika a práca s informáciami

Deti dosiahli primeranú úroveň logického myslenia, chápania čísel a jednoduchých operácií (triedenie, delenie do skupín, striedanie prvkov). Oboznámili sa s geometrickými útvarmi a meraním dĺžky porovnávaním. Väčšina detí úspešne zvláda orientáciu na ploche, v štvorcovej sieti a programovanie digitálnej hračky Bee-Bot (1 – 4 kroky). Deti vo veku 5 – 6 rokov ovládajú číselný rad od 0 do 10 (vzostupne aj zostupne), vedia priradiť počet k skupine predmetov a na zápis využívajú bodky alebo číslice.

Silné stránky:

- Určovanie počtu, porovnávanie, triedenie a priraďovanie predmetov.
- Ovládanie číselného radu 0 – 10 (a naopak), písanie číslic.
- Usporiadanie predmetov podľa veľkosti a spoľahlivé rozlišovanie farieb.

Slabé stránky:

- Priestorová orientácia a správne určovanie pojmov (vpravo/vľavo, hore/dole, pod/nad).
- Nedostatky pri odoberaní a pridávaní presného počtu predmetov do/z danej skupiny.

Odporúčania pre ďalšie obdobie:

- Fixovať nadobudnuté poznatky a naďalej systematicky rozvíjať logické myslenie.
- Intenzívne sa zamerať na priestorovú orientáciu a upevňovanie pojmov (vpred, vzad, nad, pod,

  vedľa, vľavo, vpravo).
- Zaradiť do činností prácu s labyrintom, hľadanie rozdielov a zjednodušené sudoku.

Vzdelávacia oblasť: Človek a príroda

U detí sme úspešne rozvíjali počiatočnú prírodovednú gramotnosť prostredníctvom bádania, experimentov a stimulujúcich situácií. Deti získali bohaté poznatky o rôznych druhoch zvierat (lesné, domáce, exotické, hmyz, vtáky), vedia ich pomenovať, poznať mláďatá a charakterizovať spôsob ich života. V oblasti flóry dokážu porovnať stromy, kríky, huby a kategorizovať ovocie a zeleninu. Prakticky experimentovali s premenami vody, dokazovali

prítomnosť vzduchu a skúmali prírodniny pod lupou. Prejavovali aktívny záujem o ekologické témy a ochranu planéty (hodnotenie znečisťovania vody, ovzdušia a prírody).

Silné stránky:

- Výborné poznatky o ríši zvierat (pomenovanie, zvuky, mláďatá).
- Schopnosť kategorizácie ovocia a zeleniny, porovnávanie rastlín.
- Aktívny záujem o bádanie, experimentovanie (voda, vzduch) a ekológiu.
- Rozvinutá spôsobilosť pozorovania a pozitívna reakcia na podnety.

Slabé stránky:

- *Poznámka: V pôvodnom texte neboli slabé stránky pre túto oblasť uvedené. Ak nejaké sú (napr. slabšia orientácia v ročných obdobiach alebo menách konkrétnych rastlín), doplňte ich sem.*

Odporúčania pre ďalšie obdobie:

- Naďalej upevňovať pozitívny vzťah k prírode a rozvíjať samostatnú tvorbu detských otázok.
- Prehĺbiť poznatky o význame vody a dôležitosti separovania odpadu.
- Zamerať sa na rozpoznávanie konkrétnych druhov ihličnatých/listnatých stromov, rastlín a živočíchov.
- Realizovať priame pozorovanie prírody a hmyzu v jeho prirodzenom prostredí.

Vzdelávacia oblasť: Človek a spoločnosť

Deti úspešne nadobudli základy orientácie v blízkom spoločenskom prostredí, pričom sa orientujú v časových, priestorových, sociálnych a medziľudských vzťahoch. V edukačnom procese primerane uplatňovali poznatky z prosociálnej výchovy. Vďaka prirodzenej zvedavosti, priamemu pozorovaniu a zdieľaniu zážitkov spoznávali bezprostredné i vzdialenejšie okolie, vrátane významných geografických a historických prvkov.

Silné stránky:

- Dobrá orientácia v sociálnych, časových a priestorových vzťahoch v známom prostredí.
- Zvládnutie základov prosociálneho správania.
- Aktívny záujem o spoznávanie okolia a rozprávanie o vlastných zážitkoch.

***Slabé stránky*:**

- *Poznámka: Slabé stránky neboli v pôvodnom texte špecifikované. Ak potrebujete nejaké uviesť (napr. občasné konflikty v hre alebo ťažšie presadzovanie pravidiel), dajte mi vedieť.*

Odporúčania pre ďalšie obdobie:

- Systematicky upevňovať postoje a komunikačné zručnosti detí vo vzťahu k rovesníkom aj dospelým.
- Dôsledne dbať na dodržiavanie pravidiel materskej školy a rozvíjať schopnosť konštruktívne riešiť konflikty.
- Podporovať deti vo vyjadrovaní pozitívnych aj negatívnych pocitov.
- Zamerať sa na osvojovanie si pravidiel cestnej premávky.
- Rozširovať vedomosti o tradičnej regionálnej kultúre a významných historických objektoch.

Vzdelávacia oblasť: Človek a svet práce

Deti si priebežne rozvíjali základné pracovné zručnosti, sebaobslužné činnosti a grafomotorické predispozície. V priamej praktickej činnosti si osvojili základy elementárneho technického myslenia, spoznali vlastnosti rôznych materiálov a naučili sa správne používať predmety dennej potreby. Dokážu identifikovať suroviny potrebné na prípravu výrobkov a získali poznatky o tradičných remeslách a pracovnej náplni známych profesií.

Silné stránky:

- Zvládnutie úkonov bežného dňa a základných sebaobslužných činností.
- Osvojenie si základov technického myslenia a poznanie rôznych profesií.
- Primeraný rozvoj grafomotoriky a zručností pri práci s materiálmi.

Slabé stránky:

- *Poznámka: Slabé stránky neboli v pôvodnom texte uvedené. Môžete doplniť napríklad: slabšia jemná motorika pri strihaní alebo neochota upratovať po práci.*

Odporúčania pre ďalšie obdobie:

- Podporovať fantáziu, kreatívnosť a zručnosť pri zhotovovaní predmetov podľa návrhu či predlohy.
- Zdokonaľovať manipuláciu s drobnými aj väčšími predmetmi a nástrojmi.
- Dôsledne formovať pozitívny postoj k udržiavaniu poriadku, upratovaniu hračiek po činnostiach a dodržiavaniu pravidiel.

Vzdelávacia oblasť: Umenie a kultúra

V **hudobnej výchove** deti nadobudli elementárne zručnosti v piatich základných činnostiach: rytmických (rytmizácia slova a hry na telo), vokálnych (spievane piesní, dychové a hlasové cvičenia), inštrumentálnych (využitie Orffovho inštrumentára a vlastnoručných nástrojov),

hudobno-pohybových (tanečná príprava a jednoduché choreografie) a hudobno-dramatických (improvizácia a dramatizácia). Vo **výtvarnej výchove** deti prostredníctvom práce s rôznymi materiálmi a nástrojmi rozvíjali svoju fantáziu, tvorivosť a získali základné zručnosti na vyjadrenie vlastných predstáv.

Silné stránky:

- Prirodzená rytmizácia, uplatňovanie hry na telo (tlieskanie, plieskanie, dupanie).
- Spontánne vyjadrovanie nálady piesne pohybom a slovom.
- Zvládnutie základov tanečnej prípravy a hudobno-dramatickej improvizácie.
- Dobrá úroveň predstavivosti a tvorivosti pri hravých výtvarných činnostiach.

Slabé stránky:

- *Poznámka: Slabé stránky neboli priamo pomenované. Na základe odporúčaní je možné doplniť napríklad: občasná nesústredenosť pri koordinácii pohybu alebo nižšie sebavedomie niektorých detí pri samostatnom prejave.*

Odporúčania pre ďalšie obdobie:

- Naďalej systematicky podporovať a prehlbovať záujem detí o spev.
- Posilňovať sústredenosť a pozornosť detí pri nácvikoch zložitejších tanečných choreografií.
- Zamerať sa na budovanie sebadôvery detí a ich viery vo vlastné umelecké a tvorivé schopnosti.

Vzdelávacia oblasť: Zdravie a pohyb

Deti nadobudli elementárne poznatky o zdravom životnom štýle a význame pohybu. Každodennou rutinou sa stalo úspešné dodržiavanie hygienických zásad a kultúry stolovania (používanie príboru, čistota). Sebaobslužné činnosti (obliekanie, obúvanie) sú na primeranej úrovni. V pohybovej oblasti si deti osvojovali správnu techniku cvičení a základy tanečných krokov (poskočný, prísunný krok) v sprievode hudby. Významným prínosom bola organizácia športovej olympiády a bohaté materiálne vybavenie náradím.

Silné stránky:

- Zvládnuté hygienické návyky a samostatnosť v sebaobsluhe (obliekanie, stolovanie).
- Radostné zapájanie sa do pohybových aktivít a zvládanie úloh podľa individuálnych schopností.
- Úspešná rytmizácia chôdze a behu, imitácia základných tanečných krokov.
- Pochopenie významu pravidiel v pohybových hrách.

Slabé stránky:

- *Poznámka: Na základe úvodného textu z oblasti Jazyk a komunikácia a odporúčaní je možné uviesť nesprávne držanie tela v stoji a v sede u niektorých detí.*

Odporúčania pre ďalšie obdobie:

- Sústavne podporovať záujem o pohyb a zamerať sa na správnu chôdzu a držanie tela (zdravotné cvičenia).
- Rozvíjať výdrž, vytrvalosť a sebadôveru pri prekonávaní prirodzených prekážok počas branných vychádzok.
- Efektívne využívať dopravné ihrisko na školskom dvore a učiť deti rešpektovať jeho pravidlá.
- Viesť deti k dodržiavaniu zdravej životosprávy a zdravej súťaživosti medzi rovesníkmi.

9. Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v škole a školskom zariadení

V školskom roku 2025/2026 nebola na materskej škole vykonaná zo strany ŠŠI inšpekcia. Posledná kontrola zo strany ŠŠI bola vykonaná v školskom roku 2021/2022 a následná kontrola v školskom roku 2022/2023.

10. Údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach školy

Materská škola (v prevádzke od r. 1997, v právnej subjektivite od r. 2013) sídli v pokojnej, menej frekventovanej lokalite mesta. Keďže sa nachádza v budove bývalej základnej školy, disponuje **nadštandardne veľkými, slnečnými a priestrannými priestormi**. Škola využíva dve triedy so samostatnými spálňami a ďalšie voľné kapacity efektívne prevádzkuje ako **telocvičňu a priestor na krúžkovú činnosť**. V oboch triedach je zabudovaný internet, vlastná knižnica dopĺňaná o detskú a odbornú literatúru a v každej sa nachádza aj klavír.

Materiálno-technické a digitálne vybavenie

Škola disponuje bohatým množstvom didaktických pomôcok, hračiek a telovýchovného náradia. Výchovno-vzdelávací proces aktívne podporujú **moderné digitálne technológie**:

- 2 interaktívne obrazovky a 1 interaktívna tabuľa
- 2 stolové počítače a 2 notebooky
- Rôzne licencované edukačné programy

Exteriér a školský dvor

Súčasťou areálu je **veľká trávnatá plocha**, ktorá sa celoročne využíva na sezónne aktivity (pohybové hry, jesenné púšťanie šarkanov, zimné sánkovanie). Dvor je vybavený hernými a rozvojovými prvkami:

- Pieskovisko a altánok
- 3 drevené domčeky a šmykľavka
- Preliezačka, klasická drevená hojdačka
- **Dopravné ihrisko** s namaľovanými prvkami na priľahlej asfaltovej ploche

Spolupráca a krúžková činnosť

Využívanie priestorov školy rozširuje externá spolupráca, vďaka ktorej prebiehala výučba priamo v budove MŠ:

- **SCVČ Žirafa, Žilina:** celoročná realizácia tanečného a výtvarného záujmového krúžku
- **Jazyková škola PRO AMERICANA:** výučba anglického jazyka

.

11. Finančné a hmotné zabezpečenie výchovno-vzdelávacej činnosti školy

Finančný rozpočet sa pravidelne vykazuje.

12. Vyhodnotenie plnenia cieľa v koncepčnom zámere rozvoja školy

Ciele koncepčného zámeru rozvoja školy boli úspešne integrované do plánu školy na školský rok **2025/2026**. V edukačnom procese sme dôsledne uplatňovali princípy **Dohovoru o právach dieťaťa**, rešpektovali individualitu každého jedinca a podporovali celostný rozvoj jeho osobnosti.

Výchovno-vzdelávacia činnosť sa strategicky zameriavala na tri hlavné oblasti rozvoja s prioritným dôrazom na **psychohygienu detí**:

- **Kognitívna oblasť** (rozvoj myslenia a poznania)
- **Perceptuálno-motorická oblasť** (zmyslové vnímanie a pohybové zručnosti)
- **Sociálno-emocionálna oblasť** (prežívanie, vzťahy a prosociálne správanie)

Všetky vzdelávacie aktivity a formovanie kľúčových kompetencií boli plne prispôsobené vekovým, vývinovým a individuálnym špecifikám detí predškolského veku. Stanovené ciele koncepčného zámeru sa tak podarilo úspešne naplniť.

Riadiaci proces

V škole pretrvávajú **veľmi dobré medziľudské vzťahy** medzi pedagogickými a nepedagogickými zamestnancami. Vzájomná pomoc, tolerancia a kooperácia pri každodennej práci i mimoriadnych situáciách efektívne zabezpečujú plynulý chod školy a šírenie jej dobrého mena. Učitelia sa aktívne podieľajú na riadení a rozhodovaní v oblastiach výchovy, vzdelávania a materiálneho vybavenia. Škola podľa svojich finančných možností systematicky podporuje **profesijný rozvoj a ďalšie vzdelávanie zamestnancov** na odborných seminároch.

Materiálno-technická oblasť

Počas školského roka prebehla plánovaná obnova a modernizácia vybavenia:

- **Interiér:** Do triedy Včielky bol zakúpený nový učiteľský stôl. Do telocvične boli z 2% zakúpené žinienky, karimatky a prenosný basketbalový kôš. Priebežne sa dopĺňali moderné didaktické pomôcky a hračky. Do kuchyne bola zakúpená nová umývačka riadu.
- **Exteriér:** Došlo k obmene hračiek do pieskoviska.
  Kosenie veľkej zatrávnenej plochy bolo zmluvne zabezpečené organizáciou Žilbyt.

Spolupráca školy s inštitúciami

Spolupráca s mestom

Spolupráca so zriaďovateľom je na dobrej úrovni. Vzniknuté problémy sa snažia včas a k spokojnosti riešiť. Pri pracovných návštevách je ochota prekonzultovať akýkoľvek problém a pomôcť ho vyriešiť.

Spolupráca so Základnou školou

Spolupráca so Základnou školou Budatín je veľmi dobrá.. Pedagógovia škôl si vymieňali odborné poznatky, poskytovali poradenstvo v rámci zápisu. Deti sa zúčastnili otvorenej hodiny v ZŠ. Úlohy spolupráce sme splnili podľa vypracovaného plánu.

Spolupráca s jazykovou školou PRO AMERICANA

S jazykovou školou je výborná. Rodičia sú spokojní s výsledkami a vedomosťami detí.

Spolupráca so SCVČ - Žirafa

Súkromné CVČ nám poskytovalo výtvarný krúžok, na ktorý sa deti veľmi tešili. Práca s deťmi je primeraná ich veku, kreatívna. Odozvy od rodičov boli veľmi pozitívne.

Spolupráca s rodinou

Spolupráca so zákonnými zástupcami prebiehala na vysokej úrovni. Rodičia boli pravidelne informovaní o aktivitách, projektoch a chode školy prostredníctvom rodičovských združení, oznamov a individuálnych konzultácií. Škola partnerstvo s rodinou rozvíjala v troch hlavných rovinách:

Spätná väzba a prezentácia: Rodičia mali otvorenú možnosť vyjadrovať sa k činnosti MŠ a aktívne sa podieľať na jej prezentácii na verejnosti.

Účasť na podujatiach: Rodinní príslušníci sa s vysokým záujmom zapájali do komunitných akcií organizovaných materskou školou.

Finančná a materiálna podpora: Rodičia školu podporili darovaním 2 % z daní, materiálnym zabezpečením a v súčinnosti s nimi sa podarilo zrealizovať viaceré drobné úpravy a opravy v interiéri aj exteriéri školy.

Spolupráca s centrom špeciálno-pedagogického poradenstva (SCŠPP)

Spolupráca školy s centrom CŠPP je na dobrej úrovni – poradenská činnosť pedagógom a rodičom dosahuje požadovanú úroveň odbornej pomoci škole. Skríning školskej spôsobilosti bol realizovaný v priestoroch MŠ.

Spolupráca s poslancom

Poslanec J. Pažický sa pravidelne zúčastňoval na rade školy, informoval sa o chode školy, bol vždy nápomocný pri riešení problémov a snažil sa vyhovieť každej našej požiadavke. Vzájomná spolupráca je na výbornej úrovni.

Spolupráca so školskou jedálňou – Zástranie

Školská jedáleň zabezpečuje stravovanie detí na **veľmi vysokej úrovni**. Pri zostavovaní jedálnych lístkov sa striktne dodržiavajú legislatívne zásady s dôrazom na individuálne potreby detí. Strava je denne obohacovaná o čerstvé ovocie, zeleninu a mliečne výrobky.

Činnosť školskej jedálne sa prioritne zameriavala na:

Zabezpečenie plnohodnotnej stravy: Poskytovanie doplnkovej stravy (desiata, olovrant) pre všetky deti s osobitným zreteľom na deti v hmotnej núdzi.

Formovanie správnych návykov: Aktívna podpora zdravého životného štýlu a eliminácia detskej obezity.

Projektovú činnosť: Participácia na edukačných projektoch zameraných na podporu zdravia detí.

Vďaka vysokej odbornosti zamestnancov poskytuje jedáleň stabilné a kvalitné služby pre deti aj ich rodičov.

Spolupráca s fyzickými a právnickými osobami (neziskovými organizáciami, občianskymi združeniami, atď.)

Škola aktívne spolupracovala s:

- Nadácia pre región - získavanie 2% z daní,
- ZŠ a MŠ Budatín
- MŠ Zástranie
- MŠ Považský Chlmec
- Rada školy pri MŠ Ku škôlke 196/11, Žilina,
- Mesto Žilina

Vzťahy sú na veľmi dobrej úrovni, stanovené úlohy, ktoré sme si dali sú splnené a naša spolupráca bude pokračovať aj v ďalšom školskom roku.

13. Informácie o projektoch, do ktorých je škola alebo školské zariadenie zapojené.

Vyzývateľ na predkladanie projektu, resp. projekt MŠ	Názov projektu	Cieľ projektu a cieľová skupina	Termín začatia realizácie a ukončenia realizácie
Úrad verejného zdravotníctva SR	„Školské ovocie Lunys „	Podporiť konzumáciu ovocia a zeleniny u detí v predškolskom a školskom veku.	September 2025/Jún 2026
Tatranská mliekareň a.s.	„Školské mlieko“	Program je určený na konzumáciu mlieka a mliečnych výrobkov.	September 2025/Jún 2026
ESPIK Group s.r.o.	„Olejko“	Cieľom projektu je naučiť deti, ako správne a zodpovedne likvidovať použitý kuchynský olej a poskytnúť im k tomu aj dostupné možnosti. Environmentálna výchova.	Školský rok 2025/2026
Interný projekt MŠ	„Strom života“	Utvárať pozitívny vzťah k prírode a zvieratám v nej, osvojovať si environmentálne cítenie na elementárnej úrovni.	Školský rok 2025/2026

Pri hodnotení výsledkov činnosti školy sme vychádzali zo SWOTT analýzy

Silné stránky	Slabé stránky
Kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov Veľké priestory Veľký trávnatý areál Výhodná poloha MŠ Internet a interaktívna tabuľa, interaktívne obrazovky Výučba anglického jazyka – Pro Americana Výučba záujmového krúžku –výtvarná (SCVČ Žirafa, Žilina) Veľké parkovisko Dopravné ihrisko Telocvičňa Jedáleň Pozitívna klíma školy Spolupráca s rôznymi inštitúciami Množstvo ponúkaných akcií a aktivít pre deti Dobré medziľudské vzťahy Informovanosť rodičovprostredníctvom aplikácie EduPage	Vlastná kuchyňa Zhoršený stav sociálneho zariadenia na prízemí Viac finančných prostriedkov na ocenenie pedagogických zamestnancov Spoločenská nedocenenosť povolania - učiteľ Viac finančných prostriedkov na prevádzku Oplotenie materskej školy Staršie nábytky v triedach
Príležitosti	**Ohrozenia**
Zapojenie sa do projektov Zapojenie sa do dostupných súťaží Motivácia pedagogickýchzamestnancov k osobnému rastu Informovanosť prostredníctvom webu Využívanie nových metód a foriem Propagácia školy Spolupráca so sponzormi a inštitúciami	Nedostatok finančných prostriedkov Rekonštrukcia priestorov MŠ Nadmerná administratíva Komunikačné bariéry (učiteľ – rodič) Demografický vývoj Postavenie učiteľa v spoločnosti

Východiská pre nový školský rok 2026/2027

- **Legislatíva a dokumentácia:** Aktualizácia a inovácia ŠkVP, smerníc a pedagogickej dokumentácie v súlade s novými zákonmi, novelami a usmerneniami.
- **Modernizácia interiéru:** Rekonštrukcia sociálnych zariadení na prízemí, výmena nábytku, osadenie krytov na radiátory, montáž nových žalúzií..
- **Modernizácia exteriéru:** Spevnenie a oprava murovaného oplotenia areálu, inštalácia náučných tabúľ a exteriérových tabúľ na písanie.
- **Komunikácia a prezentácia:** Vylepšenie webovej stránky a systému EduPage, zviditeľňovanie školy prostredníctvom projektov, súťaží a komunitných akcií.

Záver

Ciele vyplývajúce z koncepcie rozvoja materskej školy boli priebežne plnené v rámci dennej edukačnej činnosti, realizovaných projektov a školských podujatí. Predkladaná správa o výchovno-vzdelávacej činnosti za školský rok **2025/2026** poskytuje komplexný prehľad o fungovaní školy.

Pedagogický kolektív systematicky pracoval na zvyšovaní kvality vzdelávania s cieľom zabezpečiť všestranný rozvoj každej osobnosti a naplniť ciele ŠkVP. Pozitívne výsledky a úspešný chod školy sa podarilo dosiahnuť aj vďaka ústretovému prístupu a konštruktívnej spolupráci s rodičmi, zriaďovateľom a ďalšími partnerskými inštitúciami.

Vypracovala:
Mgr. Zuzana Hanušovská, riaditeľky MŠ Ku škôlke 196/11, Žilina V Žiline dňa 11. 09. 2025

.....
Mgr. Zuzana Hanušovská, riaditeľka MŠ